

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу
Міністерства фінансів України
від 22 січня 2026 року № 57)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ
__Баштанська районна рада_____
(найменування головного розпорядника
коштів місцевого бюджету)
_Розпорядження від 27 березня 2026 року № __8-р __

Паспорт бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік

- | | | | | |
|----|--|--|--|---|
| 1. | <u>Баштанська районна рада</u>
(найменування головного розпорядника коштів
місцевого бюджету) | <u>01</u>
(код Типової відомчої класифікації видатків
та кредитування місцевого бюджету) | 24789498
(код за ЄДРПОУ) | <u>1430220000</u>
(код бюджету) |
| 2. | <u>Баштанська районна рада</u>
(найменування відповідального виконавця) | <u>011</u>
(код Типової відомчої класифікації видатків
та кредитування місцевого бюджету
та номер у системі головного розпорядника
коштів місцевого бюджету) | 24789498
(код за ЄДРПОУ) | |
| 3. | <u>Організаційне, інформаційно-аналітичне та
матеріально-технічне забезпечення діяльності
міської ради, районної ради, районної у місті ради
разі її створення), міської, селищної, сільської рад</u>
(найменування бюджетної програми згідно з Типовою
грамною класифікацією видатків
та кредитування місцевого бюджету) | <u>0110150</u>
(код Програмної класифікації видатків
та кредитування місцевого бюджету) | 0150
(код Типової програмної
класифікації видатків
та кредитування
місцевого бюджету) | <u>0111</u>
(код Функціональної
класифікації видатків та
кредитування бюджету) |

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань 1536798,00 гривень, у тому числі загального фонду 1536798,00 гривень та спеціального фонду __0,00__ гривень

5. Ціль державної, регіональної, місцевої політики

Створення належних умов для виконання наданих законодавством повноважень

6. Мета бюджетної програми

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності районної ради

7. Завдання бюджетної програми:

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень
2	Забезпечення збереження енергоресурсів
3	Забезпечення виконання бюджетного процесу на 2024-2027 роки
4	Здійснення виконавчими органами районної ради наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

8. Підстави для реалізації бюджетної програми

- Конституція України;
- Бюджетний кодекс України;
- Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні";
- Закон України "Про статус місцевих рад";
- Закон України "Про Державний бюджет України"
- Постанова Кабінету Міністрів України від 11 березня 2022 року №252 "Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану"
- Розпорядження начальника військової адміністрації від 22 грудня 2025 року № 164-р " Про районний бюджет Баштанського району на 2026 рік",
- Розпорядження начальника військової адміністрації від 26 березня 2026 року № 32-р " Про внесення змін до районного бюджету Баштанського району на 2026 рік"

9. Видатки / надання кредитів на реалізацію бюджетної програми за напрямками використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	гривень
				Разом
1	2	3	4	5
1	Забезпечення збереження енергоресурсів	58524,00		58524,00

2	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення районної ради	1475274,00		1475274,00
3	Програма супроводження бюджетного процесу на 2024-2027 роки	3000,00		3000,00
4	Інша діяльність у сфері державного управління			
УСЬОГО		1536798,00		1536798,00

10. Місцеві / регіональні програми, які виконуються в межах бюджетної програми

					<i>гривень</i>
№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Документ, яким затверджено місцеву / регіональну програму	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5	6
УСЬОГО		×			

11. Перелік та обсяги фінансування публічних інвестиційних проєктів / програм публічних інвестицій в межах бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій	Унікальний ідентифікатор проєкту / програми	Період реалізації публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій (рік початку і завершення)	Загальна вартість публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій (з урахуванням усіх джерел фінансування)	Виконано (обсяг бюджетних коштів, спрямованих на реалізацію публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій з початку періоду реалізації)	Обсяг бюджетних коштів, спрямованих на реалізацію публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій у 20__ році	Рівень виконання проєкту / програми на кінець 20__ року, % (з урахуванням усіх джерел фінансування)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Проєкт / програма 1, у тому числі за рахунок:						
	коштів місцевого бюджету	×	×	×			×
	міжбюджетних трансфертів з державного бюджету	×	×	×			×
	міжбюджетних трансфертів з інших місцевих бюджетів	×	×	×			×
	місцевих запозичень	×	×	×			×
	інших джерел	×	×	×			×
2	Проєкт / програма 2, у тому числі за рахунок:						
	коштів місцевого бюджету	×	×	×			×
	міжбюджетних трансфертів з державного бюджету	×	×	×			×
	міжбюджетних трансфертів з інших місцевих бюджетів	×	×	×			×
	місцевих запозичень	×	×	×			×
	інших джерел	×	×	×			×
	УСЬОГО	×	×	×	×		×

12. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5	6	7
	заграт			1536798,00		1536798,00
	кількість штатних одиниць	осіб		1536798,00	0,00	1536798,00
	8,25	осіб	Штатний розпис	1 449 400,00	0,00	1 449 400,00
	витрати на утримання органів місцевого самоврядування	грн.		1536798,00	0,00	1536798,00
		грн.	Кошторис	1536798,00	0,00	1536798,00
	кошторис	грн.	Кошторис	1536798,00	0,00	1536798,00
	оплата водопостачання	тис.грн.		1,40	0,00	1,40
		тис.грн.	розрахунок	1,40	0,00	1,40
	оплата електроенергії	тис.грн.		15,680	0,000	15,680
		тис.грн.	розрахунок	15,680	0,000	15,680
	оплата природного газу	тис.грн.		40,95	0,00	40,95
		тис.грн.	розрахунок	40,95	0,00	40,95
	площа приміщення, що оплюється	кв. м.		95,20	0,00	95,20
		кв. м.	розрахунок	95,20	0,00	95,20
	наявність автомобілів	шт.		1,00	0,00	1,00
	1	шт.	Кошторис	1,00	0,00	1,00
	кількість автомобілів	шт.		1,00	0,00	1,00
	1	шт.	звітність	1,00	0,00	1,00
	продукту					
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.		408,00	0,00	408,00
	408	од.	журнали вхідних та вихідних документів	408,00	0,00	408,00
	кількість прийнятих рекомендацій, висновків, рішень постійних комісій	од.		71,00	0,00	71,00
	71	од.	порядок денний сесії, журнал реєстрації розпоряджень	71,00	0,00	71,00
	обсяг споживання води	куб.м.		12,82	0,00	12,82
		куб.м.	звітність	12,82	0,00	12,82
	обсяг споживання електроенергії	тис. кВт./рік		1,214	0,00	1,214

	1,214	тис. кВт./рік	звітність	1,214	0,00	1,214
	обсяг споживання газу	тис. куб. м/рік		1,56	0,00	1,56
	1,56	тис. куб. м/рік	звітність	1,56	0,00	1,56
	кількість прийнятих нормативно-правових актів та розпоряджень	од.		82,00	0,00	82,00
	82	од.	порядок денний сесії, журнал реєстрації розпоряджень	82,00	0,00	82,00
	кількість проведених засідань постійних комісій, нарад, семінарів, сесій	од.		9,00	0,00	9,00
	9	од.	протоколи	9,00	0,00	9,00
	кількість проведених апаратних нарад	од.		23,00	0,00	23,00
	23	од.	протоколи	23,00	0,00	23,00
	ефективності					
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.		49,45	0,00	49,45
	49,45	од.	розрахунок	49,45	0,00	49,45
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.		9,93	0,00	9,93
	9,93	од.	розрахунок	9,93	0,00	9,93
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.		176,06	0,00	176,06
	176,06	тис.грн.	розрахунок	176,06	0,00	176,06
	середній обсяг споживання електроенергії	тис. кВт./рік		0,10	0,00	0,10
	0,01	тис. кВт./рік	розрахунок	0,01	0,00	0,01
	якості					
	відсоток прийнятих нормативно-правових актів у загальній кількості підготовлених	відс.		100,00	0,00	100,00
	100	відс.		100,00	0,00	100,00
	відсоток забезпечення транспортними засобами	відс.		100,00	0,00	100,00
	100	відс.		100,00	0,00	100,00
	електроенергії	відс.		100,00	0,00	100,00
	100	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00
	відсоток прийнятих нормативно-правових актів у порівнянні з попереднім роком	відс.		96,00	0,00	96,00
	96	відс.	розрахунок	96,00	0,00	96,00
	відсоток отриманих та виконаних листів, звернень, заяв, скаргу порівнянні з	відс.		220,00	0,00	220,00

	попереднім роком					
	220	відс.	протоколи	220,00	0,00	220,00
	відсоток прийнятих рекомендацій, виновків, рішень постійних комісій у порівнянні з попереднім роком	відс.		197,00	0,00	197,00
	197	відс.	розрахунок	197,00	0,00	197,00

Голова районної ради

(підпис)

Наталія ОЛІЙНИК

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

**Начальник фінансового відділу районної військової
адміністрації**

(підпис)

Тетяна ГАССА

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Дата погодження

М. П.

{Форма паспорта із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства фінансів № 107 від 16.02.2026}